

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
АДМИНИСТРАЦИЯ ИССИНСКОГО РАЙОНА

МУНИЦИПАЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ КОМПЛЕКСНЫЙ ЦЕНТР СОЦИАЛЬНОГО
ОБСЛУЖИВАНИЯ НАСЕЛЕНИЯ ИССИНСКОГО РАЙОНА ПЕНЗЕНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

№ 32

21.04.2016 года

р.п.Исса

«Об утверждении положения об отделении профилактики безнадзорности
несовершеннолетних и психолого-педагогической помощи»

Приказываю:

Утвердить положение об отделении профилактики безнадзорности несовершеннолетних и
психолого-педагогической помощи с 21.04.2016 года (Приложение 1)



Директор КЦСОН
Иссинского района

Юхно Ю.С.



Утверждаю:

Директор МУ Комплексный центр
социального обслуживания населения
Иссинского района
Пензенской области

Ю.С.Юхно

ПОЛОЖЕНИЕ

**об отделении профилактики безнадзорности несовершеннолетних и
психолого-педагогической помощи**

1. Общие положения

1. Отделение профилактики безнадзорности несовершеннолетних (далее -
отделение) является структурным подразделением муниципального
образования Комплексный центр социального обслуживания населения
Иссинского района Пензенской области (далее - Центр) и подчиняется
непосредственно директору Центра.

2. Отделение предназначено для проведения профилактической работы с
несовершеннолетними детьми, нуждающимся в социальном обслуживании,
если существуют обстоятельства, которые ухудшают или могут ухудшить
условия жизнедеятельности несовершеннолетних; социальной реабилитации
несовершеннолетних из семей, организации сопровождения детей-
инвалидов, не интегрированных в учреждения системы образования,
назначению им социальной помощи и всех видов, предоставляемых Центром
социальных и реабилитационных услуг в форме социального обслуживания
на дому.

3. Отделение создается, реорганизуется или ликвидируется приказом
директора Центра по согласованию с Министерством труда, демографии и
социальной защиты населения Пензенской области.

4. Отделение в своей деятельности руководствуется Конституцией РФ,
Конвенцией ООН «О правах ребенка», Федеральным законом № 120 «Об
основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений
несовершеннолетних», Федеральным законом «Об основах социального
обслуживания граждан в Российской Федерации» от 28.12.2013 г. № 442-ФЗ,
приказами и инструкциями Министерства труда, демографии и социальной
защиты населения Пензенской области, национальными стандартами
Российской Федерации, государственным стандартом Пензенской
области, постановлениями и распоряжениями главы администрации
Иссинского района, Уставом Центра, приказами директора Центра,
программой предоставления социальных услуг и настоящим Положением.

Отделение осуществляет свою деятельность во взаимодействии с управлением социальной защиты населения администрации Иссинского района, учреждениями образования, здравоохранения, органами опеки и попечительства, отделом полиции по Иссинскому району, комиссией по делам несовершеннолетних администрации Иссинского района, общественными объединениями, религиозными организациями, благотворительными организациями и отдельными гражданами в целях эффективной социальной реабилитации и адаптации несовершеннолетних.

Администрация Центра осуществляет координацию деятельности отделения и оказывает ему организационно-методическую и практическую помощь, а также осуществляет контроль над его деятельностью.

Отделение располагается в помещении, которое должно соответствовать требованиям, необходимым для реализации целей и задач отделения, санитарно-гигиеническим, противопожарным требованиям и располагать всеми видами коммунально-бытового обустройства.

Отделение должно быть оснащено специальным и табельным оборудованием, аппаратурой и приборами, необходимыми для полного и качественного оказания основных видов социальных услуг.

Режим работы отделения определяется Правилами внутреннего трудового распорядка.

Каждый специалист отделения в соответствии с квалификационными требованиями, предъявляемыми к его специальности должен иметь соответствующее образование, квалификацию, профессиональную подготовку, обладать знаниями и опытом, необходимыми для выполнения возложенных на него обязанностей.

Работники отделения должны обладать высокими моральными и социально-этическими качествами, чувством ответственности и руководствоваться в работе принципами гуманности, справедливости, эффективности, доброжелательности и конфиденциальности.

При оказании услуг специалисты отделения должны основываться на соблюдении прав человека и уважении достоинства личности, носить гуманный характер и не допускать унижения чести и достоинства человека, проявлять к клиентам максимальную чуткость, вежливость, внимание, предусмотрительность, выдержку, терпение и учитывать их физическое и психическое состояние.

Сотрудники отделения во время обслуживания обратившихся за помощью и услугами граждан несут ответственность за их жизнь, здоровье, а также за соблюдение прав и интересов, предусмотренных законодательством Российской Федерации, нормативно-правовыми актами Пензенской области.

Деятельность отделения организуется в соответствии с перспективным и плановыми планами работы.

Контроль за выполнением предусмотренных планами работы мероприятий осуществляется заведующей отделением.

2. Задачи и функции отделения

Отделение осуществляет профилактику безнадзорности и брошенности несовершеннолетних, нуждающихся в социальном обслуживании, оказывает психолого-педагогическую помощь, организует социальную реабилитацию несовершеннолетних из семей, находящихся в социально опасном положении, а также сопровождение детей-инвалидов, не интегрированных в систему образования, обеспечивает им социальную помощь и социальный патронаж на территории, обслуживаемой Центром и его подразделениями.

Основными задачами отделения являются:

- предоставление клиентам комплекса социальных услуг (социально-бытовых, социально-медицинских, социально-психологических, социально-педагогических, социально-правовых и услуг в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности, в том числе детей-инвалидов) в соответствии с ведомственным перечнем государственных услуг и стандартом социальной услуги;

- привлечение государственных и негосударственных органов, организаций и учреждений (здравоохранения, образования, службы занятости и т.д.), а также общественных и религиозных организаций и объединений к решению вопросов оказания социальной поддержки семьям с детьми;

- участие в работе по профилактике безнадзорности и беспризорности, социального сиротства несовершеннолетних детей;

- осуществление совместно с органами и учреждениями социальной защиты, образования, здравоохранения, внутренних дел и другими организациями мероприятий по выявлению детей, нуждающихся в экстренной социальной помощи;

- выявление и пресечение причин, ведущих к социальной дезадаптации несовершеннолетних детей;

- обеспечение защиты прав и законных интересов несовершеннолетних детей;

- оздоровление системы межличностных отношений несовершеннолетних детей в семье;

мотивация несовершеннолетних детей к участию в разнообразной творческой деятельности;

оказание иной социальной помощи и всех видов социальных услуг.

Основными функциями отделения являются:

исследование социальной и демографической ситуации, уровня социально-экономического благополучия семьи и детей;

выявление и дифференцированный учет семей с несовершеннолетними детьми, оказавшихся в социально опасном положении, многодетных, неполных, или других категорий семей группы риска, нуждающихся в комплексной социальной помощи, а также социальное сопровождение детей-инвалидов, не интегрированных в учреждения системы образования;

формирование банка данных о таких семьях и учет движения по банку данных;

определение и предоставление необходимых детям, признанным нуждающимися в социальном обслуживании, конкретных видов социальных услуг и помощи в соответствии с индивидуальной программой получателя социальных услуг (ИППСУ);

поддержка семей с детьми в решении проблем их самообеспечения, реализации собственных возможностей по преодолению сложных жизненных ситуаций;

проведение социального диагностирования несовершеннолетних детей, целью разработки индивидуальных программ получателей социальных услуг;

обеспечение реализации ИППСУ;

оказании психологических услуг;

проведение индивидуальной профилактической работы по решению проблем детской беспризорности и безнадзорности;

взаимодействие с другими субъектами системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних детей;

социальный патронаж получателей социальных услуг с целью выявления степени нуждаемости в конкретных видах социальной помощи и услуг.

3. Права отделения

Отделение имеет право:

Представлять интересы клиентов в различных инстанциях от имени и по поручению администрации Центра.

Запрашивать от клиентов информацию, документы, необходимые для организации работы по решению их социальных проблем в соответствии с законодательством.

апрашивать информацию в соответствующие органы государственной
 ги, а также органы местного самоуправления и получать от указанных
 нов информацию необходимую для организации социального
 уживания.
 нносить предложения руководству Центра по совершенствованию
 ты отделения.

4. Организация деятельности отделения

Отделение возглавляет заведующий, назначаемый приказом директора
 ра, который осуществляет руководство текущей деятельностью
 ления. Заведующий несет персональную ответственность за
 длежащее исполнение возложенных на отделение задач, организует
 ту отделения.

Отделение создается для обслуживания
 вершеннолетних, нуждающихся в социальном обслуживании, и (или)
 дящихся в социально опасном положении, а также социального
 овождения детей-инвалидов, не интегрированных в учреждения системы
 зования.

Обслуживание несовершеннолетних
 ествуется специалистами, состоящими в штате отделения.

ачисление, снятие с обслуживания семей с детьми производится на
 вании:

заявления гражданина или его законного представителя о
 едоставлении (прекращении) социального обслуживания; либо
 рращения в его интересах иных граждан; обращения государственных
 ганов; органов местного самоуправления; общественных объединений;
 бо переданного заявления или обращения в рамках межведомственного
 имодействия;

в соответствии с имеющимся актом обследования материально-
 товых условий проживания;

на основании решения рабочей группы о признании
 совершеннолетнего нуждающегося в социальном обслуживании.

При постановке на обслуживание заводится личное дело, которое
 очает в себя следующие документы:

- заявление о предоставлении социального обслуживания;
- акт обследования материально-бытовых условий проживания клиента;
- договор о предоставлении социальных услуг;
- индивидуальная программа предоставления социальных услуг ;
- свидетельство о рождении/паспорт ребенка (копия);

паспорт родителей несовершеннолетнего, законного представителя (копия).

Снятие с обслуживания производится в следующих случаях:

- заявление об отказе в предоставлении социальных услуг;
- окончание срока предоставления социальных услуг в соответствии с договором и (или) индивидуальной программой;
- смерть получателя социальных услуг или ликвидация (прекращение деятельности) поставщика социальных услуг;
- нормализация обстановки в семье несовершеннолетнего;
- достижение совершеннолетия;
- смена места жительства — выезд за пределы Иссинского района;
- лишение (ограничение) родительских прав в отношении несовершеннолетних детей.

Социальные услуги и помощь оказываемые отделением несовершеннолетним, признанным нуждающимся в социальном обслуживании предоставляются на бесплатной основе.

5. Ответственность

Всю полноту ответственности за организацию и выполнение задач и функций, предусмотренных, настоящим положением несет заведующий отделением. Степень ответственности определяется должностными инструкциями.

